

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Vesilahden kunnan asianhallintajärjestelmässä

VESDno-2022-201

Yhtenäiskoulun kattoremontti - sääsuojaus ja räystästelineet

Yhtenäiskoulun vanhan osan, nykyisen eskarin siiven, kattoremontin toteuttaminen edellyttää teline- ja sääsuojarakenteiden hankintaa. Tarjoukset pyydettiin Ramirent Oy:ltä sekä Telinekataja Oy:ltä. Edullisemman tarjouksen antoi Telinekataja Oy.

Telinekataja Oy:n tarjouksen mukaiset kustannukset:

- kertaluonteiset kulut yhteensä 16 390 €
(*asennus- ja purkutyö, keräys- ja pakkauskulut, kuljetus, työssä tarvittava nosturi, telinepeite*)
- sääsuoja ja telineet päivävuokra 82 €, jonka arvioitu kokonaiskustannus ajalta viikko 41–50 on 5 166 €

Hankinnan kokonaiskustannusarvio on siten noin 21 556 € (alv0%).

Asennus aloitetaan viikolla 39 ja rakenteet ovat valmiina viikolla 41. Telineet puretaan kattoremontin valmistuttua, arviolta viikolla 50.

Päätöksen peruste

Hallintosäätö 5 luku §9 ja 8 luku §8

Päätös

Hyväksyn Telinekataja Oy:n tarjouksen yhtenäiskoulun vanhan osan kattoremontin yhteydessä tarvittavista teline- ja sääsuojarakenteista tarjouksen mukaisin ehdoin.

Tiedoksi

Telinekataja Oy

Allekirjoitus

Tekninen palvelupäällikkö Roope Kyrkkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon 19.9.2025.

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Vesilahden kunnan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 32

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä niin, että se ehtii perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Vesilahden tekninen lautakunta

Posti- ja käyntiosoite: Lindinkuja 1, 37470 Vesilahti
Sähköpostiosoite: vesilahdenkunta(at)vesilahti.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Vesilahden kunnan asianhallintajärjestelmässä

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Myös sähköposti on ilmoitettava, jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköpostitse.